



COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA
PROVINCIA OLBIA-TEMPIO

Settore dei Servizi alle Persone ed alle Imprese

Tel. 320.4349985 – 079/679984-9949 Fax 079/679949

CONDIZIONI E PROCEDURE PER ACCEDERE AL PROGRAMMA
“AZIONI DI CONTRASTO ALLE POVERTA’ ESTREME” – 3^ ANNUALITA’

BANDO PUBBLICO

LINEA DI INTERVENTO 3
CONCESSIONE DI SUSSIDI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO CIVICO COMUNALE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE DEI SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLE IMPRESE

Viste le Delibere di Giunta Regionale n. 34/31 del 20/07/2009, n. 14/21 del 06/04/2010 e n. 20/08 del 26/04/2011 di approvazione del Programma delle Azioni di contrasto alle povertà anni 2009, 2010 e 2011;

Vista la Delibera di C.C. n. 42 del 29/07/2011 con la quale è stato approvato il Regolamento del Servizio Civico Comunale;

Vista le Delibera di Giunta Comunale 223 del 10/11/2011 “Regolamento Servizio Civico Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 42 del 29/07/2011. Direttive per la predisposizione del bando (art. 4 del Regolamento);

Vista la Determina Dirigenziale n. 1267 del 22.12.2011 di approvazione del Bando.

EMANA

Il seguente Bando per la presentazione delle domande di ammissione al Servizio Civico Comunale.

ART.1 - OGGETTO

Il presente bando ha come oggetto l’attuazione del Programma denominato “Azioni di contrasto alle povertà estreme” - Linea di intervento 3.

La linea di intervento n. 3 ha come scopo il reinserimento sociale di persone, nuclei familiari che versano in grave stato di indigenza economica, mediante l'assegnazione di un sussidio per lo svolgimento, nel territorio comunale, di servizi di pubblico interesse e di pubblica utilità in forma volontaria e flessibile.

Come previsto dall'art. 35 della L.R. 5 dicembre 2005, n° 20, l'attività svolta volontariamente dai cittadini, destinatari del Servizio Civico, non costituisce rapporto di lavoro.

ART.2 - DESTINATARI DEL BANDO

Possono accedere al sussidio del servizio civico comunale le persone singole, inclusi i cittadini stranieri in regola con il permesso di soggiorno che si trovano in condizioni di accertata povertà, così come stabilito dall'art.3 del Regolamento del Servizio Civico Comunale approvato con Delibera del C.C. n. 42 del 29/07/2011, che abbiano i seguenti requisiti:

- Residenza nel Comune di Tempio Pausania;
- Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età pensionabile (65 anni);
- Capacità e abilità al lavoro (idoneità psicofisica allo svolgimento dei servizi di utilità collettiva accertata mezzo certificato del medico curante);
- Stato di disoccupazione certificato dal CSL Centro Servizi Lavoro di competenza;
- Essere privi di qualunque copertura assicurativa o altra forma di tutela da parte degli enti pubblici;
- Assenza di programmi di inserimento lavorativo sostenuti da un finanziamento pubblico;
- Essere privi di reddito o con reddito insufficiente, con ISEE ridefinito non superiore ad €. 4.500,00 annui comprensivo dei redditi esenti IRPEF.

Nella dichiarazione ISEE devono essere presenti i redditi di tutti i componenti della famiglia anagrafica ossia quella risultante dallo stato di famiglia.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Il requisito della residenza deve essere posseduto alla data di pubblicazione del Bando.

ART.3 - BENEFICIARI E AMBITI OCCUPATIVI

Il presente Bando, prevede l'attivazione, in un anno, di numero 8 inserimenti, di cui cinque per il primo semestre e tre per il semestre successivo.

Gli inserimenti avverranno in due ambiti occupativi:

- A. Custodia e vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni delle strutture comunali - salvaguardia e cura del verde pubblico e del decoro urbano, supporto nell'allestimento degli eventi organizzati dal comune. Numero n° 5 inserimenti, 3 nel primo semestre e 2 nel secondo.
- B. Servizio di vigilanza nelle scuole, servizio di vigilanza e custodia dei minori presso la scuola ubicata nel territorio comunale. Durante il periodo di chiusura delle scuole i beneficiari saranno destinati ad uno o più dei servizi indicati nella lett. A. Numero n° 3 inserimenti, 2 nel primo semestre e 1 nel secondo;

ART. 4 - MISURA DEL CONTRIBUTO

Il sostegno economico, come da Delibere della Giunta Regionale, è previsto nella misura massima di € 800,00 per lo svolgimento di attività di Servizio Civico Comunale corrispondente a 100 ore mensili.

L'importo del contributo sarà calcolato in misura proporzionale al monte ore assegnato a ciascun utente in relazione al progetto individuale di aiuto.

Ogni inserimento avrà la durata di 6 mesi.

Le persone che beneficiano di tale sostegno non possono accedere ad altre forme di contributo comunale.

ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I cittadini, aventi i requisiti di cui all'art. 2 del presente Bando, potranno presentare la domanda compilando esclusivamente l'apposito modulo disponibile:

- Presso gli uffici del Ce.SIL - Centro Servizio Orientamento Lavoro, via Olbia 17 c/o Ex Servizi Sociali, nei seguenti giorni e orari: **il lunedì, mercoledì e venerdì dalle 09:30 alle 12.00 e il martedì e giovedì dalle 16:00 alle 18:30;**
- Sul sito Internet del Comune: www.comune.tempiopausania.ot.it

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo, Piazza Gallura 3, del Comune di Tempio Pausania **dal 12.01.2012 e non oltre il 03.02.2012** corredate della seguente documentazione:

1. Autocertificazione attestante la residenza presso il Comune di Tempio Pausania, resa mediante modulo di domanda;

2. Autocertificazione dei redditi esenti da IRPEF (Pensione di Invalidità Civile, cecità, sordomutismo, indennità di accompagnamento, pensione sociale o assegno sociale; rendita INAIL per invalidità permanente o morte, pensione di guerra o reversibilità di guerra; borsa di studio universitaria o per frequenza corsi di ricerca post-lauream, altre entrate a qualsiasi titolo percepite) resa mediante il modulo di domanda;
3. Autocertificazione dello stato di famiglia resa mediante modulo di domanda;
4. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
5. Scheda anagrafica aggiornata alla data di presentazione della domanda rilasciata dal competente Centro Servizi Lavoro;
6. Certificazione medica attestante l' idoneità psicofisica all'attività di servizio civico;
7. Copia del permesso di soggiorno per il cittadino extracomunitario (necessaria per stabilirne la regolare presenza sul territorio così come stabilito dall'art. 3 del Regolamento del Servizio Civico Comunale);
8. Certificazione ISEE, di cui al Decreto Legislativo n.109/98, riferito all'ultimo anno disponibile al momento della presentazione della domanda, da richiedersi presso i Centri di Assistenza Fiscale (CAF), comprensivo dei redditi esenti IRPEF, come riportato nell'art.2 del presente Bando.
9. Certificazione di invalidità ai sensi della legge 104/1992 art.3 comma 3 di persone appartenenti allo stato di famiglia del richiedente;
10. Documentazione (Certificazioni rilasciate da enti pubblici o privati o di volontariato) utile a comprovare l'esperienza a qualsiasi titolo maturata negli ambiti occupativi previsti dal seguente bando:
 - in attività di custodia, vigilanza, manutenzione del verde pubblico e decoro urbano per la durata minima di 6 mesi anche non continuativi;
 - in attività rivolte ai minori e/o presso servizi per l'infanzia per la durata minima di 6 mesi anche non continuativi.

Non saranno considerate valide le domande:

- Non redatte conformemente a quanto indicato nel modulo di domanda;
- Prive dell'indicazione da parte del richiedente dell'ambito occupativo di interesse;
- Non complete dei documenti indicati ai punti 4), 5), 6), 8), 10) e 7) in caso di cittadino extracomunitario;
- Presentate oltre i termini previsti dal Bando;

- Non debitamente sottoscritte.

Potrà essere presentata una sola domanda per nucleo familiare.

ART. 6 - PROGRAMMA INDIVIDUALIZZATO DI AIUTO

Il Servizio Sociale, in collaborazione con i servizi ospitanti e l'interessato, elabora un progetto personalizzato di aiuto come attività sostitutiva del semplice intervento socioeconomico volto a disciplinare le mansioni, le modalità e i tempi di espletamento del Servizio sulla base di quanto stabilito all'art. 3 del presente Bando.

La sottoscrizione da parte dell'interessato del progetto personalizzato è requisito fondamentale per l'accesso al servizio stesso.

Come da art. 14 del Regolamento comunale del Servizio Civico, il Servizio Sociale, di concerto con il Servizio Ospitante, ha la facoltà di modificare o sospendere il progetto individuale di aiuto per sopravvenute esigenze socio-organizzative.

Qualora il beneficiario non rispetti quanto concordato con il progetto individuale di aiuto, senza comunicazione formale di rinuncia alla prosecuzione e senza adeguata giustificazione, l'Amministrazione Comunale si riserva di interrompere il progetto stesso e può procedere alla surrogazione del beneficiario nel rispetto della graduatoria in corso di validità.

Il progetto si intende automaticamente interrotto:

- qualora l'utente trovi occupazione lavorativa;
- in tutti i casi in cui vengano meno i requisiti di accesso;
- in caso di volontaria rinuncia da comunicarsi per iscritto;
- in caso di mancato rispetto, da parte del beneficiario, di quanto concordato e disciplinato nel progetto individualizzato di aiuto.

ART. 7 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

Il Comune valuterà le richieste alla luce dell'art.2 del presente Bando, provvedendo ad approvare DUE GRADUATORIE, una per ciascun ambito occupativo in funzione dei criteri e relativi punteggi sottoindicati.

GRADUATORIA PER AMBITO OCCUPATIVO

A. - Custodia e vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni delle strutture comunali - salvaguardia e cura del verde pubblico e del decoro urbano, supporto nell'allestimento degli eventi organizzati dal comune.

La graduatoria sarà predisposta sulla base dei seguenti criteri (art. 7 regolamento Comunale Servizio Civico):

1. Età del richiedente superiore ai 40 anni;
2. Nucleo familiare con 4 o più minori a carico;
3. Presenza nel nucleo familiare di un iscritto alle liste della Legge 68/1999 o di un disabile non iscritto.

Oltre a quelli citati saranno valutati anche i seguenti requisiti:

1. Esperienza a qualsiasi titolo maturata in attività inerenti l'ambito occupativo dichiarata dagli organismi presso i quali è stata maturata.
2. Situazione Economica ISEE comprensiva dei redditi esenti IRPEF.

Il punteggio, **per un massimo di 30 punti**, sarà attribuito come segue:

CATEGORIE	SOTTO-CATEGORIE	PUNTEGGIO MASSIMO
Età del richiedente superiore ai 40 anni		6
Nucleo familiare con 4 minori a carico		5
	Per i nuclei familiari con più di 4 minori a carico si assegnerà 1 punto per ogni ulteriore minore, fino a un massimo di 3 punti	3
Presenza nello stesso Nucleo Familiare di una persona con Certificazione di invalidità ai sensi della legge 104/1992 art. 3 comma 3		4
Esperienza a qualsiasi titolo maturata in attività rivolte servizi per custodia e vigilanza, manutenzione del verde pubblico e decoro urbano per la durata minima di 6 mesi anche non continuativi		1 punto per ogni semestre fino ad un massimo di 6 punti

Attribuzione punteggio in base alla situazione economica ISEE (dichiarazione 2011 per redditi 2010), comprensivi di redditi non soggetti a IRPEF.

La ridefinizione e quantificazione dell'ISEE sarà effettuata sulla base della seguente formula:

$$\text{ISEE ridefinito} = \frac{\text{ISE} + \text{Redditi esenti IRFEF (dichiarati nella domanda)}}{\text{Valore scala equivalenza (indicata nell'attestato ISEE)}}$$

e i punteggi verranno attribuiti come segue:

<u>ISEE RIDEFINITO</u>	
• da €. 0 a €. 1.000,00	PUNTI 6
• da €. 1.001,00 a 2.000,00	PUNTI 5
• da €. 2.001,00 a 3.000,00	PUNTI 4
• da €. 3.001,00 a 4.500,00	PUNTI 3
• > a 4.500,00	non ammesso

GRADUATORIA PER AMBITO OCCUPATIVO

B. Servizio di vigilanza nelle scuole, servizio di vigilanza e custodia dei minori, presso la scuola ubicata nel territorio comunale;

La graduatoria sarà predisposta sulla base dei seguenti criteri:

1. Età del richiedente superiore ai 40 anni;
2. Nucleo familiare con 4 o più minori a carico;
3. Presenza nel nucleo familiare di un iscritto alle liste della Legge 68/1999 o di un disabile non iscritto.

Oltre a quelli citati, saranno valutati anche i seguenti requisiti:

3. Esperienza a qualsiasi titolo maturata in attività inerenti l'ambito occupativo, dichiarata dagli organismi presso i quali è stata maturata.
1. Situazione Economica ISEE, comprensiva dei redditi esenti IRPEF;

Il punteggio, **per un massimo di 30 punti**, sarà attribuito come segue:

CATEGORIE	SOTTO-CATEGORIE	PUNTEGGIO MASSIMO
Età del richiedente superiore ai 40 anni		6

Nucleo familiare con 4 minori a carico		5
	Per i nuclei familiari con più di 4 minori a carico si assegnerà 1 punto per ogni ulteriore minore, fino a un massimo di 3 punti	3
Presenza nello stesso Nucleo Familiare di una persona con Certificazione di invalidità ai sensi della legge 104/1992 art. 3 comma 3		4
Esperienza a qualsiasi titolo maturata in attività rivolte ai minori e/o presso servizi per l'infanzia per la durata minima di 6 mesi anche non continuativi.		1 punto per ogni semestre fino ad un massimo di 6 punti

Attribuzione punteggi in base alla situazione economica ISEE (dichiarazione 2011 per redditi 2010), comprensivi di redditi non soggetti a IRPEF.

La ridefinizione e quantificazione dell'ISEE sarà effettuata sulla base della seguente formula:

ISEE ridefinito = ISE + Redditi esenti IRPEF (dichiarati nella domanda)

Valore scala equivalenza (indicata nell'attestato ISEE)

e i punteggi verranno attribuiti come segue:

<u>ISEE RIDEFINITO</u>	
• <u>da € 0 a € 1.000,00</u>	<u>PUNTI 6</u>
• <u>da € 1.001,00 a 2.000,00</u>	<u>PUNTI 5</u>
• <u>da € 2.001,00 a 3.000,00</u>	<u>PUNTI 4</u>
• <u>da € 3.001,00 a 4.500,00</u>	<u>PUNTI 3</u>
• <u>> a 4.500,00</u>	<u>non ammesso</u>

Le due graduatorie verranno rese note tramite pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune: www.comune.tempiopausania.ot.it.

A parità di punteggio verrà attribuita precedenza al richiedente più anziano di età.

ART.8 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dal programma tutti i cittadini privi dei requisiti di accesso di cui all'art.2 del presente Bando (art. 3 del regolamento comunale del Servizio Civico).

Nel dettaglio sono esclusi i cittadini:

- con indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) superiore ad € 4.500,00 per l'anno 2010 comprensivo dei redditi esenti IRPEF (dichiarazione 2011 per redditi 2010);

- che non risultino abili al lavoro;
- che non siano residenti nel Comune di Tempio Pausania;
- che svolgano regolare attività lavorativa;
- che abbiano un età inferiore a 18 anni e superiore a 65;
- che rifiutino di essere inseriti nell'attività indicata dall'Amministrazione Comunale come prevista nel programma individualizzato di aiuto;
- che risultino già beneficiari di interventi assistenziali di natura economica, concessi dall'Amministrazione Comunale, nell'anno di erogazione del sussidio del servizio civico.
- che risultino beneficiari di coperture assicurative o altre forme di tutela da parte di altri enti pubblici.

ART. 9 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI

Le persone ammesse al programma dovranno:

- Rispettare gli impegni assunti con l'accettazione del Programma personalizzato di aiuto;
- Comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione della mutata composizione familiare, delle condizioni di reddito e di patrimonio, dichiarate al momento della presentazione della domanda;
- Facilitare la verifica della situazione personale, familiare e patrimoniale.

ART. 10 - PUBBLICITA' DEL BANDO

Copia del presente bando è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e successive modifiche, presso l'Albo Pretorio del Comune, presso il Ce.SIL - Centro Servizio Orientamento Lavoro, via Olbia 17 (Ex Servizi Sociali) e sul sito internet del Comune: www.comune.tempiopausania.ot.it

ART. 11 - CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione Comunale procede ad idonei controlli e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti.

L'Amministrazione Comunale effettua controlli sulla veridicità della situazione economica e familiare dichiarata anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. Qualora dai controlli emergano abusi o dichiarazioni mendaci, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, i competenti uffici comunali adotteranno specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure necessarie al loro integrale recupero.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni legislative e regolamentari in materia.

ART. 13 - INFORMAZIONI

Per le informazioni inerenti il presente Bando rivolgersi al Ce.SIL - Centro Servizio Orientamento Lavoro, via Olbia 17 c/o Ex Servizi Sociali, nei seguenti giorni e orari: **il lunedì, mercoledì e venerdì dalle 09:30 alle 12.00 e il martedì e giovedì dalle 16:00 alle 18:30**, tel. 320.4349985.

Responsabile del procedimento

Dott.ssa Sandra Balata

Tempio Pausania lì 10.01.2012

Il Dirigente del Settore
dei Servizi alla Persona e alle Imprese
Dott.ssa Piera Lucia Sotgiu